

**Общество с ограниченной ответственностью
«ПСК «Тепло Центр Строй»
(ООО «ПСК «Тепло Центр Строй»)**

Место нахождения: 123298, г. Москва, ул. Маршала Бирюзова, д. 1, корп. 1
ИНН 7727155923, КПП 774501001, тел. +7 (495) 787-25-27, факс +7 (495) 787-25-73,
e-mail: tcs@tcs-group.ru, www.tcs-group.ru

КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Дополнительная профессиональная программа - программа повышения квалификации
«Строительство зданий и сооружений»
(Программа реализуется в форме стажировки)

Категория слушателей: руководители и специалисты организаций

Форма обучения: очно-заочная.

Срок освоения Программы: 72 часа.

День	Форма занятия	Кол-во часов	Наименование разделов и тем
1	Консультация	2	1. Ознакомление с программой стажировки. Деятельность строительной организации, структурного подразделения.
	Самостоятельная теоретическая подготовка, изучение нормативно-правовых документов	6	2. Изучение законодательных, нормативных правовых и нормативно-технические документы в строительстве
2	Самостоятельная теоретическая подготовка, изучение нормативно-правовых документов, консультация	8	2. Изучение законодательных, нормативных правовых и нормативно-технические документы в строительстве
3	Самостоятельная теоретическая подготовка, изучение нормативно-правовых документов	8	3. Изучение нормативных технических документов и проектной документации к порядку проведения и технологиям производства строительных работ.
4	Самостоятельная теоретическая подготовка, изучение нормативно-правовых документов	2	3. Изучение нормативных технических документов и проектной документации к порядку проведения и технологиям производства строительных работ.
	Изучение технологии производства строительных работ и организации рабочего процесса	6	4. Ознакомление с технологией производства строительных работ
5	Изучение технологии производства строительных работ и организации рабочего процесса	4	4. Ознакомление с технологией производства строительных работ
	Непосредственное участие в планировании работы подразделений организации	4	5. Ознакомление с особенностями хозяйственных и финансовых взаимоотношений строительной организации с заказчиками и подрядными организациями
6	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц под руководством руководителя стажировки	8	6. Изучение способов и методов оперативного управления строительным производством
7	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц под руководством руководителя стажировки, участие в совещаниях	8	7. Изучение методов определения видов и объемов строительных работ и производственных заданий
8	Выполнение функциональных обязанностей должностных лиц под руководством руководителя стажировки	8	8. Изучение правил ведения исполнительной и учетной документации строительного производства
9	Выполнение отчета о стажировке, зачет	8	9. Итоговая аттестация